



Stage – Trade/Innovation Analyst & Administrative support FEMISE (Ref S-2019-02)

STRUCTURE D’ACCUEIL : FEMISE

Cofinancé par l'UE (DGNEAR), FEMISE est un Think-Tank majeur sur la coopération EuroMed, réunissant plus de 100 instituts de recherche du nord et du sud de la Méditerranée. Basé à Marseille, FEMISE est piloté par l'Institut de la Méditerranée (Marseille) et Economic Research Forum (Caire). L'agenda de recherche et les projets que nous menons s'articulent autour de quatre axes thématiques: i. Intégration commerciale, ii. Développement du secteur privé et innovation, iii. Recherche et action environnementale et, iv. Modèles d'entrepreneuriat social et de développement inclusif.

MISSION

Sous la direction du Pt du Comité Scientifique et du Bureau FEMISE :

Recherche et Analyse

- Elaboration de synthèses et contribution à des rapports UE-MED et des Policy Briefs sectoriels/nationaux, notamment sur les questions liées à l'**Intégration Commerciale** et à l'**Innovation**,
- Analyse de l'impact économique, social et environnemental des Accords d'Association signés entre les pays méditerranéens et l'Union Européenne, dans le cadre d'un travail en collaboration avec la DG Trade de l'UE,
- Récolte de données (nationales et régionales), synthèse et création d'indicateurs sur les échanges et l'Innovation.

Autres

- Contribution aux réflexions sur la stratégie de financement d'activités et sur la veille d'appels à projets,
- Autres missions/tâches de recherche et administratives sous la direction du Pt du Comité Scientifique et du Bureau FEMISE.

Démarrage : Juin 2019

Durée : 4 à 6 mois (35h par semaine)

Lieu : Marseille

Type de contrat : Stage conventionné avec indemnité légale de 546 euros par mois

PROFIL

- Pour mener à bien cette mission, un niveau d'étude minimum Bac+5 est souhaitable (profil universitaire),
- Il est nécessaire d'avoir d'excellentes compétences en statistique et en économétrie,
- Vous devez être parfaitement Bilingue (Français, Anglais) avec de bonnes capacités rédactionnelles, la connaissance d'autres langues (notamment l'Arabe) est un plus,
- Capacité à travailler sur plusieurs fonctions/tâches.

Veillez envoyer votre CV et lettre de motivation à :

c.tsakas@femise.org ET m.louis@femise.org ET patricia.augier@univ-amu.fr